

ПЛАН
основных вопросов экономической и контрольной работы
Управления финансов Администрации муниципального образования
«Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» на 2025 год

1. ПО БЮДЖЕТУ

1. Разработка проекта бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов с необходимыми расчетами, обоснованиями и предложениями.

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

август-
ноябрь 2025 г.

2. Проведение публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов.

Начальник Управления финансов

ноябрь или
декабрь 2025 г.

3. Участие в работе комиссий Совета депутатов по рассмотрению проекта бюджета муниципального образования на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов.

Начальник Управления финансов,
Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

декабрь 2025 г.

4. Регулярное внесение изменений в бюджет муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» в течение 2025 года в соответствии с Законами Российской Федерации, Постановлениями Правительства Российской Федерации, Законами Удмуртской Республики, Постановлениями Правительства Удмуртской Республики, исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления.

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

в течение года

5. Ежемесячный и ежеквартальный анализ хода исполнения бюджета муниципального образования. Принятие необходимых мер по улучшению состояния дел по выполнению бюджета.

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

в течение года

6. Подготавливать и докладывать распорядительным и исполнительным органам власти о состоянии дел по выполнению бюджета и вносить конкретные предложения.

Начальник Управления финансов,
Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

в течение года

7. Подготовка бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов с необходимыми расчетами и обоснованиями, представляемого в Минфин Удмуртской Республики.

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа совместно
с главными администраторами
доходов бюджета и ГРБС

II полугодие

8. Составление и утверждение сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» в соответствии с решением Совета депутатов муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» «О бюджете муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов.

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

до начала текущего
финансового года

9. Составление отчета о расходах на содержание управленческого персонала за 2024 год, первое полугодие и 9 месяцев 2025 года.

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

10.02.2025 г.

10.07.2025 г.

10.10.2025 г.

10. Подготовка материалов и предложений по вопросам исполнения бюджета 2025 года.

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

в течение года

11. Составление реестра расходных обязательств муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» на 2025 год и на плановый период 2026-2027 годов.

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

не позднее

1 апреля

12. Осуществление мониторинга и оценки качества управления муниципальными финансами.

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

к сроку, установленному
Минфином УР

13. Разработка проекта отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» за 2024 год.

Начальник Управления финансов,
Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

февраль

14. Проведение публичных слушаний по проекту отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» за 2024 год.

Начальник Управления финансов

март

15. Проведение мониторинга качества финансового менеджмента в отношении главных распорядителей средств бюджета муниципального образования за 2024 год, за 1, 2, 3 кварталы 2025 года.

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

за 2024 год – до 01.05.2025 г.
за 1, 2, 3 кв. 2025 года – до 15
числа второго месяца, следующего
за отчетным кварталом

16. Анализ поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет муниципального образования, разработка предложений по обеспечению своевременности и полноты исполнения бюджета, укрепления его доходной базы. Координация деятельности главных администраторов поступлений в бюджет муниципального образования пределах своей компетенции.

Заместитель начальника
отдела бюджетного планирования
и экономического анализа

постоянно
в течение года

17. Проведение оценки налоговых расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

Заместитель начальника
отдела бюджетного планирования
и экономического анализа

не позднее
1 сентября

18. Формирование перечня налоговых расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» на 2025 год.

Заместитель начальника
отдела бюджетного планирования
и экономического анализа

не позднее
1 ноября

19. Внесение изменений в муниципальную программу «Управление муниципальными финансами» в целях приведения муниципальной программы в соответствии с решением о бюджете на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов.

Начальник Управления финансов,
Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

до 01.03.2025 г.

20. Размещение и представление информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации (Электронный бюджет).

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа,
Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

в течение года

II. ПО ДОЛГОВЫМ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАМ

21. Отчет о долговых обязательствах, отраженных в муниципальной долговой книге муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

ежемесячно

22. Отчет по гарантиям (поручительствам), выданным Администрацией муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

Отдел бюджетного планирования
и экономического анализа

ежемесячно

III. ПО БЮДЖЕТНОМУ И БУХГАЛТЕРСКОМУ УЧЕТУ

23. Составление и представление отчета об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» за 2023 год.

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

к сроку, установленному
Минфином УР

24. Составление и представление квартальных отчетов об исполнении бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

к сроку, установленному
Минфином УР

25. Составление и представление сводной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений за 2024 год.

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

к сроку, установленному
Минфином УР

26. Составление и представление сводной квартальной бухгалтерской отчетности муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

к сроку, установленному
Минфином УР

27. Проверки состояния бюджетного учета и отчетности в органах местного самоуправления муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики», муниципальных казенных учреждениях и подготовка по ним заключений.

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

в течение года
по плану

28. Проверки состояния бухгалтерского учета и отчетности в муниципальных учреждениях.

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

в течение года
по плану

IV. ПО КОНТРОЛЬНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ

29. Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казённого учреждения (органа местного самоуправления) и (или) их отражения в бюджетном учёте и отчётности.

Отдел исполнения бюджета, учета
отчетности и контроля
с участием специалистов отдела
бюджетного планирования
и экономического анализа

согласно плану
контрольных мероприятий
на 2025 год

30. Проверка предоставления и (или) использования субсидий, предоставленных из бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» бюджетным (автономным) учреждениям, и (или) их отражения в бухгалтерском учёте и бухгалтерской (финансовой) отчётности

Отдел исполнения бюджета, учета
отчетности и контроля

согласно плану
контрольных мероприятий
на 2025 год

31. Проверка достоверности отчета о реализации муниципальной программы, отчёта об исполнении муниципального задания.

Отдел исполнения бюджета, учета
отчетности и контроля

согласно плану
контрольных мероприятий
на 2025 год

32. Проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля

Отдел исполнения бюджета, учета
отчетности и контроля
с участием специалистов отдела
бюджетного планирования
и экономического анализа

согласно плану
контрольных мероприятий
на 2025 год

33. Проверка соблюдения законодательства Российской Федерации и иных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении отдельных закупок для обеспечения муниципальных нужд.

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

согласно плану
контрольных мероприятий
на 2025 год

34. Тематические проверки в соответствии с ведомственным стандартом.

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

согласно плану
контрольных мероприятий
на 2025 год

35. Представление в Министерство финансов УР отчета по контрольно-ревизионной работе в соответствии с приказом Министерства финансов Удмуртской Республики от 24.03.2014г. № 34 «Об утверждении формы ежеквартального отчета по контрольно-ревизионной работе» и отчета по проверкам целевого использования субвенций на осуществление полномочий по воинскому учету в соответствии с постановлением Правительства Удмуртской Республики от 10.08.2009 года № 228.

Начальник сектора отдела исполнения бюджета, учета отчетности и контроля	ежеквартально
--	---------------

36. Представление отчета о результатах контрольной деятельности органа контроля Главе Сарапульского района в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1478 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Правила составления отчетности о результатах контрольной деятельности»

Начальник сектора отдела исполнения бюджета, учета отчетности и контроля	до 31.03.2025 года
--	--------------------

37. Представление в Министерство финансов Удмуртской республики отчета о контрольных мероприятиях в отношении дебиторской задолженности в соответствии с приказом МФ УР от 31.10.2023 года № 342 «Об утверждении формы ежеквартального отчета».

Начальник сектора отдела исполнения бюджета, учета, отчетности и контроля	ежеквартально
---	---------------

V. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА ПО РАСХОДАМ

38. Постановка на учет бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

Отдел исполнения бюджета, учета, отчетности и контроля	в течение года
---	----------------

39. Предварительный контроль исполнения расходов бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

Отдел исполнения бюджета, учета, отчетности и контроля	ежедневно
---	-----------

40. Отчет об остатках денежных средств.

Отдел исполнения бюджета, учета, отчетности и контроля	ежедневно
---	-----------

41. Подготовка и отправка пакетов электронных платежных документов в Управление Федерального казначейства по Удмуртской Республике.

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

ежедневно

42. Осуществление учетно-операционной работы.

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

ежедневно

43. Организация исполнения и хранения требований судебных актов и решений налоговых органов по обращению взыскания на средства бюджета муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

в течение года

44. Включение в сводный реестр информации и документов об участниках бюджетного процесса и юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса в системе «Электронный бюджет».

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

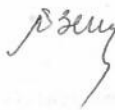
в течение года

45. Контроль в сфере закупок (ч.5 ст.99) Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Отдел исполнения бюджета, учета,
отчетности и контроля

в течение года

Начальник Управления финансов



Т.П.Зеленина

Согласовано:

Первый заместитель Главы Администрации –
начальник Управления экономики,
имущественных отношений,
инвестиционной деятельности и
сельского хозяйства



К.М. Третьякова

09.12.2024 года