



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН  
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.10.2024

№\_1610

с. Сигаево

Об утверждении Положения о профилактическом проекте «Наставник» в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики»

Руководствуясь Положением о Республиканском профилактическом проекте «Наставник», в целях выстраивания системы наставничества в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» в сфере профилактики девиантного поведения подростков Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульского района Удмуртской Республики» постановляет:

1. Утвердить Положение о профилактическом проекте «Наставник» в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики»;

2. Информацию о проекте регулярно размещать в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства) в соответствии с порядком, предусмотренным пунктом 2 статьи 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 года № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)»;

3. Опубликовать настоящее Постановление в соответствии со статьями 40 и 41 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики»;

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» по социальным вопросам.

Глава Сарапульского района



А.И.Шарафутдинов

Утверждено Постановлением  
Администрации муниципального  
образования «Муниципальный округ  
Сарапульский район  
Удмуртской Республики»  
от «28» октября 2024 года № 1610

**Положение  
о профилактическом проекте «Наставник»  
в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сарапульский  
район Удмуртской Республики»**

2024 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Профилактический проект «Наставник» (далее - Проект), направлен на выстраивание работы наставничества на территории Сарапульского района в сфере профилактики девиантного поведения подростков «группы риска».

1.2. Настоящее Положение определяет цель и задачи, организаторов, категорию участников, порядок и сроки проведения Проекта.

1.3. Положение о Проекте размещается на сайте Администрации муниципального образования "Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики" в социальных сетях учреждений Управления Образования и Управления культуры, спорта и молодежной политики.

## **2. Цели и задачи**

### **Цель:**

- Создание условий для эффективной социализации (усвоение несовершеннолетним необходимых для функционирования в обществе образцов поведения, социальных норм, ценностей) и самореализации в гражданском обществе подростков, находящихся в социально-опасном положении, профилактика правонарушений, в том числе профилактика рецидивной преступности путем развития системы наставничества на территории Сарапульского района.
- подписание трехстороннего соглашения между наставником, наставляемым и законным представителем, согласно приложения № 1 к настоящему Положению профилактического проекта «Наставник»

### **Задачи:**

- Развитие добровольчества среди населения Сарапульского района;
- Выстраивание системы обучения наставников для работы с несовершеннолетними «группы риска»;
- Созданий условий для совместной деятельности наставников с несовершеннолетними «группы риска».

### **3. Организаторы**

3.1. Общую координацию по организации и проведению Проекта осуществляет заместитель Главы Администрации Сарапульского района по социальным вопросам.

3.2. Практическое руководство по организации и проведению мероприятий осуществляет сектор по молодежной политике Управления культуры, спорта и молодежной политики.

### **4. Категория участников**

4.1 К участию в Проекте в роли наставника допускаются граждане Сарапульского района в возрасте от 18 лет, предоставившие справку об отсутствии судимости, справку от нарколога, справку от психиатра, имеющие активную жизненную позицию: готовые к добровольной деятельности, имеющие значимые достижения в своей деятельности или состоящие в общественных организациях.

4.2 К участию в проекте в роли наставляемого принимают участие несовершеннолетние в возрасте от 13 лет, состоящие на различных видах учета в муниципальном образовании «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

### **5. Порядок и сроки проведения Проекта**

5.1. Мероприятие реализуется в период с 1 сентября 2024 года до момента принятия решения о прекращении его реализации.

5.2. Порядок проведения:

5.2.1. В муниципальном образовании «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» из числа Администрации определен ответственный за реализацию проекта - начальник сектора по молодежной политике, далее Куратор.

5.2.2. Куратор ведет работу по привлечению и отбору наставников для участия в проекте.

5.2.3. Куратор во взаимодействии с секретарем Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» ведет учет и контроль участников Проекта (несовершеннолетних, стоящих на различных видах учета), а также при необходимости включения в проект новых участников из числа, стоящих на различных видах учета (в случае включения нового наставника в Проект или в случае желания самого несовершеннолетнего). Форма учета и контроля определяется Куратором во взаимодействии с секретарем Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» самостоятельно.

5.2.4. Куратор формирует пары «наставник-наставляемый» из числа участников Проекта, а также осуществляет контроль за подписанием трехстороннего соглашения между наставником, наставляемым и законным представителем наставляемого. (Приложение № 1)

5.2.5. Куратор во взаимодействии с иными субъектами профилактики осуществляет ежемесячное проведение мероприятий для сформированных пар «наставник-наставляемый» с целью организации социально приемлемой досуговой деятельности и выстраивания взаимодействия, доверительных отношений в парах между наставником и наставляемым. Все платные мероприятия с наставляемым, наставник посещает бесплатно.

5.3. Куратор организует обучающие мероприятия совместно с БУ УР «Центром профилактики» в очно-заочном формате.

5.4. При необходимости куратор организует консультативную психологическую помощь парам «Наставник-наставляемый» с участием специалистов БУ УР «Центра профилактики».

5.5. Куратор предоставляет сведения о потенциальном наставнике в БУ УР «Центр профилактики», где специалисты проверяют кандидата на соответствие критериям проекта.

5.6.1. После пройденного собеседования потенциальный наставник Проекта обязан изучить материалы обучающих вебинаров, подготовленных психологами БУ УР «Центр профилактики».

5.6.2. Наставник ежемесячно выполняет минимум одно взаимодействие с наставляемым, указанным в приложении № 2, а также ежемесячно заполняет онлайн-отчет о проведенной работе с наставляемым.

5.6.3. Кураторам ежеквартально направлять отчет о проведенной работе с наставляемыми на электронную почту [omr.55@yandex.ru](mailto:omr.55@yandex.ru).

## **6. Контактная информация**

Удмуртская Республика, Сарапульский район, с.Сигаево, ул. Лермонтова, д. 30, сектор по молодежной политике Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

## **7. Оформление документации**

7.1. Личное дело наставника.

7.2. Соглашение.

7.3. Отчет о профилактической работе с наставляемыми.

7.4. Согласие на обработку персональных данных на наставляемого.

**СОГЛАШЕНИЕ**  
**о сотрудничестве между наставником проекта «Наставничество»,**  
**наставляемым, законным представителем наставляемого**

г. Сигаево

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Наставник:** \_\_\_\_\_  
зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_  
Паспорт: \_\_\_\_\_

**Наставляемый:**  
\_\_\_\_\_  
зарегистрированный по адресу: \_\_\_\_\_  
паспорт/свидетельство о рождении: \_\_\_\_\_

**Законный представитель наставляемого** \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в дальнейшем именуемые **Стороны**, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

**1. Предмет Соглашения**

1.1 Настоящее Соглашение о взаимном сотрудничестве заключено в целях регулирования отношений между Сторонами, в целях создания условий для эффективной социализации и самореализации в гражданском обществе подростков и молодежи, находящихся в социально-опасном положении, профилактики правонарушений, в том числе рецидивной преступности.

1.2 Настоящее Соглашение основывается на принципах социального партнерства:

- уважение и учет интересов сторон;
- соблюдение сторонами и их представителями законов и иных нормативно-правовых актов;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами.

1.3 Местом реализации проекта «Наставничество» является Удмуртская Республика.

По соглашению Сторон встречи Наставника и Наставляемого могут проходить в иных местах, способствующих достижению задач программы:

помощь наставляемому личностном, образовательном и профессиональном самоопределении.

1.4 Срок реализации программы составляет минимум 12 месяцев:

1.4.1 Дата начала программы: \_\_\_\_\_

1.5 В рамках настоящего Соглашения между сторонами взаимные финансовые обязательства не возникают.

## **2. Основные задачи сторон**

2.1 Сотрудничество Сторон направлено на комплексное решение следующих задач:

2.1.1 Разработать и провести мероприятия, в рамках реализации проекта «Наставничество»;

2.1.2 Помощь наставляемым в принятии решения о выборе своей будущей карьеры и формировании порядка шагов;

2.1.3 Выстроить доверительные отношения с молодежью, находящейся в трудной жизненной ситуации, в «группе риска», в конфликте с законом;

2.1.4 Раскрыть сильные стороны, выявить и укрепить положительные личностные качества наставляемого;

2.1.5 Способствовать построению индивидуального образовательного маршрута, с учетом склонностей и предпочтений наставляемого;

2.1.6 Оказать поддержку в поиске площадок для дальнейшего обучения и развития;

2.1.7 Помочь наставляемому ориентироваться во взрослом мире, познакомить с особенностями построения профессиональной траектории;

2.1.8 Сопровождать процесс принятия решений наставляемым относительно его дальнейшего развития (профессионального и личностного).

## **3. Права и обязанности сторон**

3.1. Наставник обязуется:

3.1.1 Представить куратору отчеты по окончании встреч, фотографии встреч в рамках проекта «Наставничество»;

3.1.2 Согласовывать с куратором расписание проведения встреч по мероприятиям проекта;

3.1.3 В случае возникновения угрозы жизни или здоровью наставляемого принимает меры по оказанию медицинской помощи и незамедлительно информирует куратора.

3.2 Наставляемый обязуется:

3.2.1 Быть готовым к сотрудничеству с Наставником.

3.2.2 Добросовестно осваивать программу наставничества, выполнять рекомендации Наставника, в том числе посещать все запланированные встречи;

3.2.3 Предупреждать Наставника и/или Законного представителя о всех трудностях, препятствующих проведению встречи;

3.2.4 Стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

3.2.5 Уважать честь и достоинство Наставника и других участников проекта;

3.3 Наставляемый программы имеет право:

3.3.1 Обсуждать с Наставником и вносить изменения по обоюдному согласию в программу наставничества;

3.3.2 Получать квалифицированные пояснения о профессиональных аспектах деятельности Наставника;

3.3.3 Вносить предложения в части улучшения программы наставничества.

Я

---

(указать ФИО наставляемого)

подтверждаю, что при заключении настоящего Соглашения мне объяснили мои права и обязанности, на примерах пояснили их содержание, я понимаю, что Наставник может прекратить программу, если я не буду соблюдать свои обязанности:

---

Подпись

ФИО

3.4 Законный представитель обязуется:

3.4.1 Предоставить достоверные сведения о Наставляемом – характеристики, фотографии и иные данные по запросу;

3.4.2 Своевременно передать Наставляемого Наставнику для его сопровождения в место проведения встреч в рамках программы наставничества;

3.4.3 Оказывать содействие эффективной реализации программы наставничества по просьбе Наставника, куратора;

3.5 Законный представитель имеет право:

3.5.1 Получать от Наставника, куратора достоверные сведения о реализации программы, ее эффективности;

3.5.2 Контролировать соблюдение прав и законных интересов Наставляемого в процессе реализации программы наставничества;

3.5.3 Отказаться от исполнения настоящего Договора в любой момент в связи с грубым нарушением прав Наставляемого проекта со стороны Наставника или куратора;

#### **4. Ответственность сторон**

4.1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

4.2 Стороны ответственны в выполнении Соглашения в соответствии с принципами социального партнерства;

4.3 Невыполнение или нарушение взятых обязательств одной из сторон влечет за собой расторжение настоящего Соглашения, с последующим уведомлением других сторон.

4.4 Настоящее Соглашение может быть расторгнуто досрочно в случае:

- невыполнения одной из сторон условий и задач, поставленных в настоящем Соглашении;

- по соглашению сторон.

4.5 В случае наступления форс-мажорных обстоятельств, стороны договариваются о дополнительных действиях в отношении Наставляемых.

## **5. Срок действия Соглашения**

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует на период реализации проекта «Наставничество», пока одна из сторон не уведомит о своем расторжении Соглашения до срока его окончания.

## **6. Особые условия Соглашения**

6.1. В ходе взаимодействия Стороны имеют право вносить в настоящее Соглашение изменения и дополнения с согласия других сторон.

6.2. Наставник может привлекать к выполнению, взятых на себя обязательств, третьих лиц, принимая на себя ответственность перед другими сторонами за действия третьих лиц.

6.3. Стороны обязуются незамедлительно информировать друг друга об обстоятельствах, препятствующих исполнению обязательств по настоящему Соглашению.

6.4. Настоящее Соглашение составлено в 3-х экземплярах (по одному для каждой из сторон), которые имеют одинаковую юридическую силу.

## **ПОДПИСИ СТОРОН**

**Наставник**

**Наставляемый**

**Законный  
представитель**

**Перечень рекомендуемых мероприятий  
наставника с наставляемым.**

<b>№</b>	<b>мероприятие</b>	<b>количество</b>
1.	Профилактические беседы	9
2.	Мастер-класс	2
3.	Массовые мероприятия	5
4.	Выездное мероприятие (за пределы населенного пункта проживания)	2
5.	Вовлечение в деятельность Волонтерского движения	1
6.	Вовлечение в деятельность Движение первых	1
7.	Получение Пушкинской карты	1
8.	Посещение мероприятий по ПК	5