



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ САРАПУЛЬСКИЙ РАЙОН
УДМУРТСКОЙ РЕСПУБЛИКИ»**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

14.07.2025

№ 910

с. Сигаево

О внесении изменений в постановление Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» от 24 июля 2024 года № 1123 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр Сарапульского района»

На основании Постановления Правительства Удмуртской Республики от 19 июня 2025 года № 338 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской Республики от 30 сентября 2020 года № 452 «Об утверждении Положения об оплате труда работников бюджетных, казенных учреждений, осуществляющих деятельность в сфере государственной молодежной политики, подведомственных Агенству по молодежной политике Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики», Администрация муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» **п о с т а н о в л я е т:**

1. Внести в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения «Молодежный центр Сарапульского района», утвержденное постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики» от 24 июля 2024 года № 1123, следующие изменения:

- 1) В пункте 1 слова «Агентству по молодежной политике Удмуртской Республики» заменить словами «Министерству молодежной политики Удмуртской Республики»;
- 2) Таблицу 1 пункта 11 изложить в следующей редакции:

Таблица 1

ПКГ	Квалификационный уровень	Должностной оклад (руб.)
Общепромышленные должности служащих первого уровня	1 квалификационный уровень	16 406
	2 квалификационный уровень	16 560
Общепромышленные должности служащих второго уровня	1 квалификационный уровень	17 139
	2 квалификационный уровень	17 276
	3 квалификационный уровень	17 415
	4 квалификационный уровень	17 552
Общепромышленные должности служащих третьего уровня	1 квалификационный уровень	18 149
	2 квалификационный уровень	18 286
	3 квалификационный уровень	18 440
	4 квалификационный уровень	18 576
	5 квалификационный уровень	18 714
Общепромышленные должности служащих четвертого уровня	1 квалификационный уровень	19 326
	2 квалификационный уровень	19 677
	3 квалификационный уровень	20 426

3) Таблицу 2 пункта 12 изложить в следующей редакции:

Наименование должности	Должностной оклад (руб.)
Начальник отдела (заведующий) учреждения (филиала учреждения)	19 326
Специалист по охране труда, специалист по закупкам, специалист по персоналу	18 149

4) Пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. В целях стимулирования к качественному результату труда, а так же поощрения за выполненную работу работникам учреждения устанавливаются

следующие выплаты стимулирующего характера:

- 1) Ежемесячная надбавка за выслугу лет;
- 2) Премияльные выплаты (по итогам работы за месяц, год);
- 3) Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
- 4) Иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.»;

5) Пункт 19 изложить в следующей редакции:

«19. Ежемесячная надбавка за выслугу лет устанавливается работникам учреждения, занимающим общеотраслевые должности служащих, в следующих размерах:

- 1) при стаже работы от 1 года до 3 лет – 10 процентов должностного оклада;
- 2) при стаже работы свыше 3 лет – 20 процентов должностного оклада.»;

6) абзац 1 пункта 23 изложить в следующей редакции:

«23. В целях стимулирования работников к качественному результату труда, а также поощрения за выполненную работу работникам учреждения выплачиваются премиальные выплаты по итогам работы (премии по итогам работы за месяц, год) выплачиваемые в пределах фонда оплаты труда работников учреждения, сформированного в порядке, установленном настоящим Положением в размере до 50 процентов от должностного оклада.

Премии по итогам работы за месяц, год выплачиваются с учетом обеспечения задач и функций учреждения, исполнения должностной инструкции, соблюдения трудовой дисциплины, трудовых норм и правил, с учетом следующих показателей:

- выполнение плана мероприятий по муниципальному заданию, модерация мероприятий по реализации программы «Пушкинская карта», участие в районных мероприятиях – 18 процентов;

- своевременная сдача документации (своевременное предоставление месячных, квартальных и годовых отчетов, других сведений и их качество (соблюдение сроков, установленного порядка и формы предоставления сведений, отчетов и статистической отчетности, отсутствие замечаний по качеству предоставляемой отчетности, информации по отдельным вопросам, выполнение срочных запросов, писем, отчетов) – 22 процента;

- подготовка информации в социальных сетях на сайте учреждения (госпабликах, в группах социальных сетей учреждения и СМИ) – 10 процентов.

Общая сумма выплаченных в течение календарного года всем работникам премий, не должна превышать суммы средств, предусмотренных фондом оплаты труда учреждения на их выплату.

Размер премии, выплачиваемой работнику, определяется руководителем учреждения на основании приказа.

Размер премии по итогам работы за месяц может быть снижен в случаях:

- нарушения трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка;

- нарушение установленных сроков выполнения работ (поручений);
- несвоевременное предоставление (не предоставление) планов, отчетов;
- несоблюдение установленных сроков для выполнения задания, некачественное его выполнение при отсутствии уважительных причин.

Снижение (неначисление) премии производится за тот период, в котором имело место упущение в работе, кроме случаев, когда это упущение обнаружено по окончании отчётного периода (но не позднее 6 месяцев со дня совершения и не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка).

Премии выплачиваются пропорционально отработанному времени в учётном периоде.»;

7) В пункте 25 цифры «1500», «800», «400» заменить цифрами «3000», «2000», «1000» соответственно;

8) Пункт 28 изложить в следующей редакции:

«28. В пределах экономии фонда оплаты труда работников учреждения, а также за счет средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности, сформированного в порядке, предусмотренном настоящим Положением, работникам учреждения выплачиваются единовременные премии:

- при награждении государственными наградами Российской Федерации – в размере одного должностного оклада;
- при присвоении почетных званий Удмуртской Республики – в размере одного должностного оклада;
- при награждении ведомственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики – в размере одного должностного оклада;
- при награждении наградами в порядке и размерах, утвержденных Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики;
- к профессиональному празднику – в размере не более одного должностного оклада;
- в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и каждые последующие 5 лет) – в размере не более одного должностного оклада;
- при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости – в размере не более одного должностного оклада.»;

9) Добавить пункт 28.1 в следующей редакции:

«28.1. Работникам учреждения, занимающим общеотраслевые должности служащих, устанавливается ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается

работникам в процентном отношении к окладу (должностному окладу) в размере до 15 процентов должностного оклада.

При установлении надбавки учитываются критерии деятельности

учреждения и работников, разработанные для оценки интенсивности и высокого результата работы, утвержденные локальным нормативным актом учреждения.

Надбавка начисляется за фактически отработанное время в учетном периоде.

Решение об установлении надбавки принимает руководитель учреждения либо лицо, его замещающее. Выплата надбавки производится на основании приказа руководителя.»;

10) Таблицу 3 пункта 31 изложить в следующей редакции:

Наименование должности	Размер должностного оклада руководителя по группам учреждений (руб.)			
	I группа	II группа	III группа	IV группа
Руководитель учреждения	37 522	36 230	34 683	30 693

11) В пункте 36 подпункт 2 изложить в следующей редакции:

«2) премиальные выплаты (по итогам работы за месяц, год);»;

дополнить подпунктом 4 следующего содержания:

«4) ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.»;

12) Пункт 38 изложить в новой редакции:

«38. В целях стимулирования к качественному результату труда, выплачиваются премиальные выплаты (по итогам работы за месяц, год) в пределах фонда оплаты труда учреждения, сформированного в порядке, установленном настоящим Положением в размере до 50 процентов от должностного оклада.

Премии по итогам работы за месяц, год выплачиваются с учетом обеспечения задач и функций учреждения, исполнения должностной инструкции, соблюдения трудовой дисциплины, трудовых норм и правил, с учетом показателей:

- выполнение плана мероприятий по муниципальному заданию, организация районных мероприятий – 18 процентов;
- своевременная сдача документации (своевременное предоставление месячных, квартальных и годовых отчетов, других сведений и их качество (соблюдение сроков, установленного порядка и формы предоставления сведений, отчетов и статистической отчетности, отсутствие замечаний по качеству предоставляемой отчетности, информации по отдельным вопросам, выполнение срочных запросов, писем отчетов) -22 процента;
- бесперебойная работа учреждения, отсутствие административных взысканий – 10 процентов.

Размер премии по итогам работы за месяц, год определяется приказом учредителя, пропорционально отработанного времени.»;

13) Пункт 44 изложить в новой редакции:

«44. В пределах экономии фонда оплаты труда учреждения, сформированного в порядке, установленном настоящим Положением, и средств,

полученных бюджетным учреждением от приносящей доход деятельности, руководителю учреждения выплачиваются единовременные премии, а именно:

- при награждении государственными наградами Российской Федерации – в размере одного должностного оклада;
- при присвоении почетных званий Удмуртской Республики – в размере одного должностного оклада;
- при объявлении благодарности Главы Удмуртской Республики – в размере одного должностного оклада
- при награждении ведомственными наградами Российской Федерации и Удмуртской Республики – в размере одного должностного оклада;
- при награждении наградами в порядке и размерах, утвержденных Постановлением Администрации муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики»;
- к профессиональному празднику – в размере не более одного должностного оклада;
- в связи с праздничными днями и юбилейными датами (50, 55, 60 лет со дня рождения и каждые последующие 5 лет) – в размере не более одного должностного оклада;
- при увольнении в связи с уходом на трудовую пенсию по старости – в размере не более одного должностного оклада.»;

14) Дополнить пунктом 44.1. следующего содержания:
«44.1. Руководителю учреждения выплачивается ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы.

Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы руководителю учреждения определяется учредителем в соответствии с показателями эффективности деятельности учреждения, установленные локальным нормативным актом учреждения, в пределах фонда оплаты труда учреждения, сформированного в порядке, установленным настоящим Положением в размере до 15 процентов должностного оклада.

Выплата надбавки производится на основании приказа учредителя.»;

15) Пункт 45 – признать утратившим силу;

16) Пункт 49 изложить в следующей редакции:
«49. При планировании фонда оплаты труда учреждения, формируемого за счет средств бюджета муниципального образования муниципальный округ «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики», предусматриваются средства на выплаты работникам (в расчете на год):
а) оклада (должностного оклада) – в размере 12 окладов (должностных окладов);
б) премиальных выплат по итогам работы (премии по итогам работы за месяц, год) в размере 6 окладов (должностных окладов);
в) ежемесячной надбавки за выслугу лет – в размере 2,4 должностных окладов;
г) выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (за работу в

ночное время), в минимальном размере, установленном Правительством Российской Федерации;

д) ежемесячной надбавки за наличие квалификационной категории – в размере фактических величин (в случае наличия у работников соответствующего основания);

е) ежемесячной надбавки за наличие почетного звания – в размере фактических величин (в случае наличия у работников соответствующего основания);

ж) ежемесячной надбавки за работу в сельских населенных пунктах работникам, работающим в сельских населенных пунктах, - в размере 3 должностных окладов;

з) ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы – в размере 1,8 должностного оклада.»;

17) приложение № 3 к постановлению – исключить.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 мая 2025 года.

3. Опубликовать настоящее постановление в соответствии со статьями 40 41 Устава муниципального образования «Муниципальный округ Сарапульский район Удмуртской Республики».

Глава Сарапульского района



А.И. Шарафутдинов